

**Правила приема на обучение в автономную организацию
образования «Назарбаев Интеллектуальные школы»
на платной основе и перевода учащихся**

1. Общие положения

1. Правила приема на обучение в автономную организацию образования «Назарбаев Интеллектуальные школы» на платной основе и перевода учащихся (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 2 статьи 10 Закона Республики Казахстан от 19 января 2011 года «О статусе «Назарбаев Университет», «Назарбаев Интеллектуальные школы» и «Назарбаев Фонд», Правилами оказания платных видов деятельности автономной организацией образования «Назарбаев Интеллектуальные школы» и ее организациями, утвержденными решением Правления АОО от 6 ноября 2025 года (протокол № 50) (далее – Правила оказания платных услуг), и определяют порядок организации приема на обучение учащихся в филиалы автономной организации образования «Назарбаев Интеллектуальные школы» (далее – АОО), осуществляющие образовательную деятельность (далее – Интеллектуальные школы).

2. Действие настоящих Правил не распространяется на порядок приема на обучение учащихся в филиал АОО «International Steppe School of Astana».

3. В настоящих Правилах используется следующее понятие:

1) грант общественного объединения «Alumni NIS» - целевая сумма денег, полученная в виде благотворительной и/или спонсорской помощи, выделяемая для оплаты обучения одаренных учащихся 7–12 классов Назарбаев Интеллектуальных школ и предоставляемая на безвозмездной основе.

4. Стоимость образовательных услуг, предоставляемых Интеллектуальной школой по договору, утверждается в соответствии с Правилами оказания платных услуг.

**2. Порядок приема и зачисления на обучение
в Интеллектуальную школу**

5. Прием учащихся для обучения в Интеллектуальные школы на платной основе осуществляется на вакантные места в течение года на конкурсной основе с учетом требований, установленных настоящими Правилами. Объявление о приеме заявлений размещается на интернет-ресурсе Интеллектуальных школ.

Законные представители подают заявления на имя директора Интеллектуальной школы по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам в течение года в рабочие дни. Заявление действительно в течение соответствующего учебного года.

Заявления регистрируются в журнале регистрации по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

6. Прием для обучения на платной основе осуществляется в 1–9 классы и 11 классы Интеллектуальных школ в случае наличия вакантных мест в классах.

Прием в 10, 12 классы на платной основе не осуществляется, за исключением учащихся Интеллектуальных школ, обучающихся или обучавшихся полный предыдущий учебный год в аналогичных классах по соответствующим программам обучения, а также случаев, предусмотренных пунктом 8 настоящих Правил, при наличии вакантных мест.

7. Для обучения в 11 классе Интеллектуальной школы на платной основе могут претендовать:

1) учащиеся, завершившие обучение в 9 классе, или учащиеся, обучающиеся на момент подачи заявления в 10, 11 классах других организаций образования, и имеющие документ об основном среднем образовании;

2) учащиеся Интеллектуальных школ, завершившие обучение в 10 классе, или учащиеся, обучающиеся на момент подачи заявления в 11 классе по образовательному гранту «Өркен»;

3) учащиеся филиала АОО «International Steppe School of Astana», завершившие обучение в 10 классе, или учащиеся, обучающиеся на момент подачи заявления в 11 классе.

8. Прием учащихся для обучения на платной основе в 11 и 12 классы Назарбаев Интеллектуальной школы города Астаны, реализующей учебные программы Международного Бакалавриата, осуществляется до конца октября текущего года.

Для обучения в 12 классе могут претендовать учащиеся, обучающиеся в 12 классе по программе Международного Бакалавриата или обучавшиеся до начала нового учебного года полный учебный год в 11 классе по программе Международного Бакалавриата при наличии вакантных мест и при условии совпадения изучаемых предметов в старшей школе.

9. Прием для обучения на платной основе учащихся, имеющих грант общественного объединения «Alumni NIS» (далее–ОО), осуществляется без прохождения интервью/собеседования/тестирования.

Законные представители учащихся, имеющих гранты ОО, должны приложить к заявлению гарантийное письмо ОО об оплате образовательной услуги.

10. Для обучения на платной основе не может претендовать:

1) учащийся, завершивший последний учебный год обучения на оценку «2» (неудовлетворительно) по одному и более предметам;

2) учащийся, отчисленный из Интеллектуальной школы за совершение дисциплинарного (-ых) нарушения (-ий).

11. Конкурсный отбор учащихся для обучения на платной основе (далее - конкурс) проводится Комиссией по приему учащихся для обучения на платной основе (далее – комиссия).

Приказом директора создается комиссия из числа работников Интеллектуальной школы, определяется Председатель, секретарь комиссии и утверждается график проведения интервью/собеседования/тестирования учащихся.

Интеллектуальные школы разрабатывают задания, критерии и листы оценивания для проведения конкурса в виде интервью/собеседования/тестирования с целью определения уровня подготовленности учащихся.

По итогам определения уровня подготовленности учащихся результаты конкурса вносятся в сводную ведомость и оформляется протокол заседания комиссии (далее – протокол).

В сводной ведомости результаты по итогам определения уровня подготовленности учащихся ранжируются по общему баллу в порядке убывания в разрезе классов и языков обучения.

Сводная ведомость подписывается Председателем и членами комиссии. Протокол подписывается Председателем и секретарем комиссии.

Комиссия по итогам определения уровня подготовленности учащихся принимает решение о приеме на обучение на платной основе либо об отказе в приеме на обучение на платной основе. Решение о приеме принимается в соответствии с количеством вакантных мест.

12. При равных результатах претендентов по итогам конкурса преимущественное право в последующей очередности имеют:

1) учащиеся, обучающиеся в аналогичном классе или обучавшиеся полный предыдущий учебный год в Интеллектуальной школе по образовательному гранту «Өркен»;

2) учащиеся филиала АОО «International Steppe School of Astana», ТОО «International Steppe School of Almaty»;

3) иные учащиеся, в соответствии с очередностью, установленной с учетом номера, даты и времени регистрации заявления о приеме на платное обучение.

13. По итогам проведения конкурса апелляция не проводится.

14. В соответствии с решением комиссии администрация Интеллектуальной школы уведомляет законных представителей претендентов о необходимости явки в Интеллектуальную школу для подачи заявления на зачисление и подписания Договора об оказании возмездных образовательных услуг (далее – Договор) посредством электронной почты или иных средств связи, позволяющих зафиксировать факт уведомления.

15. Законный представитель претендента, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в Интеллектуальную школу, подает заявление о зачислении на имя директора соответствующей школы по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам, подписывает Договор по форме, утверждаемой решением Правления АОО.

Законный представитель претендента для обучения на основе гранта ОО заключает Договор об оказании образовательных услуг по гранту ОО «Alumni NIS» по форме, утверждаемой решением Правления АОО (далее – договор ОО).

В случае отсутствия заявления о зачислении от законного представителя претендента и/или незаключения Договора/договора ОО по истечении 5 (пяти) рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в Интеллектуальную школу, учащийся не может быть зачислен в Интеллектуальную школу и его место становится вакантным.

Законный представитель претендента вправе подписать Договор/Договор ОО в электронном формате, используя электронную цифровую подпись, или в бумажном формате.

В случае наступления совершеннолетия, то есть по достижении восемнадцатилетнего возраста учащимся, заявления о приеме на обучение и зачислении, а также Договор/Договор ОО могут быть подписаны самим учащимся.

Подписанные договоры в бумажном формате регистрируются в журнале регистрации по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам. При подписании договоров в бумажном варианте второй экземпляр выдается законным представителям.

Учет подписанного договора в электронном формате ведется автоматически в электронной системе и вносится в электронный журнал по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам.

В Интеллектуальной школе приказом директора назначается ответственное лицо, которое обеспечивает учет и хранение договоров в соответствии с номенклатурой дел.

16. Зачисление в число учащихся Интеллектуальных школ оформляется приказом директора Интеллектуальной школы на вакантные места в соответствии с протоколом комиссии, заявлением о зачислении на платной основе, подписанным сторонами Договором/договором ОО.

В процессе зачисления учащихся в Интеллектуальную школу ответственные работники, определяемые директором Интеллектуальной школы, обязаны ознакомить законных представителей и учащихся с документами касательно:

- 1) программы обучения;
- 2) оценивания учащихся;
- 3) правил внутреннего распорядка для учащихся;
- 4) соблюдения академической честности;
- 5) оснований отчисления из школы;
- 6) проживания в общежитии;
- 7) перевода учащихся между Интеллектуальными школами;
- 8) политики защиты учащихся;
- 9) организации бракеражной комиссии;
- 10) положения об Интеллектуальной школе.

3. Порядок перевода учащихся

17. Перевод учащихся Интеллектуальной школы, обучающихся на платной основе, в другую Интеллектуальную школу производится при наличии вакантных мест в той же параллели класса на платной основе согласно очередности, установленной с учетом номера и даты регистрации, времени поступления заявления, за исключением случаев, установленных в настоящем пункте.

Перевод не осуществляется в:

- 1) 11, 12 классы Интеллектуальных школ;
- 2) Интеллектуальную школу города Астаны, осуществляющую образовательную деятельность по программам Международного Бакалавриата.

Перевод учащихся 7–12 классов филиала АОО «International Steppe School of Astana» производится в Интеллектуальную школу города Астаны, осуществляющую образовательную деятельность по программам Международного Бакалавриата, на платной основе при наличии вакантных мест в классах и при условии совпадения изучаемых предметов в старшей школе согласно очередности, установленной с учетом номера и даты регистрации, времени поступления заявления.

Заявление о переводе учащихся подается законными представителями в Интеллектуальную школу, указанную им в заявлении, по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам. Заявления регистрируются в журнале регистрации по форме согласно приложению 7 к настоящим Правилам.

18. Перевод из класса с казахским языком обучения в класс с русским языком обучения и наоборот внутри Интеллектуальной школы осуществляется на основании заявления законного представителя после завершения текущего учебного года и до начала нового учебного года.

Заявление подается на имя директора Интеллектуальной школы по форме согласно приложению 8 к настоящим Правилам.

19. Заявления о переводе учащихся обрабатываются заместителем директора Интеллектуальной школы, ответственным за учет контингента учащихся. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления заявления законному представителю учащегося отправляется соответствующее уведомление о порядковом номере в очереди на перевод или письменное согласие директора Интеллектуальной школы на перевод учащихся.

4. Заключительные положения

20. При зачислении или переводе администрация Интеллектуальной школы должна в течение 1 (одного) рабочего дня после выбытия или прибытия учащихся в соответствии с приказом о выбытии, зачислении или переводе учащихся актуализировать сведения в Единой информационно-образовательной среде (далее - ЕИОС).

Зачисление (прибытие), выбытие или перевод учащихся в день формирования отчета по контингенту не допускается.

21. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, решаются администрацией Интеллектуальной школы, АОО в соответствии с утвержденными правовыми актами АОО и действующим законодательством Республики Казахстан.

Приложение 1
к Правилам приема на обучение
в автономную организацию образования
«Назарбаев Интеллектуальные школы»
на платной основе и перевода учащихся
от 30 апреля 2026 года (протокол №18)

Директору _____
(ФИО директора (при его наличии))
Назарбаев Интеллектуальной школы

(наименование школы)
от законного представителя
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
проживающего по адресу: _____

ИИН _____
телефон _____
e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть возможность приема моего ребенка

(ФИО ребенка полностью (при его наличии))
дата рождения _____, на вакантное место для обучения на
платной основе в _____ класс Назарбаев Интеллектуальной школы

(наименование школы)
с казахским/русским языком обучения.
(нужное подчеркнуть).

Я ознакомлен с тем, что настоящее заявление для указанного мною класса
действует в течение учебного года.

Приложения:

**Копия табеля успеваемости учащегося или иной документ, подтверждающий
класс и успеваемость обучения, заверенный подписью руководителя и печатью
соответствующей организации образования за предыдущий и текущий учебные годы.**

(подпись)

« _____ » _____ Г.
(дата подачи заявления)

Приложение 2
к Правилам приема на обучение
в автономную организацию образования
«Назарбаев Интеллектуальные школы»
на платной основе и перевода учащихся
от 30 апреля 2026 года (протокол №18)

**ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ
ДЛЯ ПРИЕМА УЧАЩИХСЯ НА ПЛАТНОЕ ОБУЧЕНИЕ**

№	ФИО претендента	ИИН претендента	Класс обучения	Язык обучения	Дата приема заявления	Время приема заявлений	ФИО законного представителя	Подпись законного представителя	Контактные данные (моб. телефон, e-mail)
---	-----------------	-----------------	----------------	---------------	-----------------------	------------------------	-----------------------------	---------------------------------	--

Приложение 3
к Правилам приема на обучение
в автономную организацию образования
«Назарбаев Интеллектуальные школы»
на платной основе и перевода учащихся
от 30 апреля 2026 года (протокол №18)

Директору _____
(ФИО директора (при его наличии))
Назарбаев Интеллектуальной школы

(наименование школы)
от _____
(ФИО законного представителя ребенка)
проживающего по адресу: _____

ИИН _____
телефон: _____
e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу моего ребёнка _____,
(ФИО полностью (при его наличии))
« ____ » _____ 20 ____ г. рождения зачислить в _____ класс с _____
языком _____ обучения _____ в _____ Назарбаев _____ Интеллектуальную
школу _____ для обучения на платной основе.
(наименование школы)

Как законный представитель обязуюсь со дня зачисления учащегося, обеспечить:

- 1) соблюдение учащимся единой формы одежды, установленной в Интеллектуальной школе;
- 2) выполнение учащимся требований, установленных Правилами о соблюдении академической честности;
- 3) соблюдение учащимся и его законным представителем требований, предусмотренных Правилами внутреннего распорядка для учащихся, Договором об оказании возмездных образовательных услуг;
- 4) предоставление законным представителем информации в письменном виде в Медицинскую службу Интеллектуальной школы об имеющихся наследственных, хронических заболеваниях учащегося, влияющих на физическое, психическое состояние ребенка и методах проведенного (проводимого) лечения с подтверждением медицинских документов. В случае невозможности предоставления подтверждающих документов обязуюсь обеспечить прохождение учащимся медицинского обследования в медицинских учреждениях, рекомендуемых Медицинской службой Интеллектуальной школы;
- 5) иные обязанности, предусмотренные Законом РК «Об образовании» и нормативными правовыми актами Интеллектуальных школ.

С вышеперечисленными правовыми актами ознакомлен (а) и выражаю согласие на сбор и обработку персональных данных моего ребёнка.

« ____ » _____ 20 ____ г. **Подпись** _____

Приложение 4
к Правилам приема на обучение
в автономную организацию образования
«Назарбаев Интеллектуальные школы»
на платной основе и перевода учащихся
от 30 апреля 2026 года (протокол №18)

Журнал регистрации Договоров об оказании возмездных образовательных услуг

№	ФИО учащегося	Класс и язык обучения	ФИО законного представителя	№ и дата заключения договора	Дата выдачи договора законному представителю	Подпись законного представителя о получении второго экземпляра
1						
2						
3						
4						
5						

Приложение 5
к Правилам приема на обучение
в автономную организацию образования
«Назарбаев Интеллектуальные школы»
на платной основе и перевода учащихся
от 30 апреля 2026 года (протокол №18)

**Электронный журнал регистрации
Договоров об оказании возмездных образовательных услуг**

№	ФИО учащегося	Класс и язык обучения	ФИО законного представителя	№ договора (№ЭД-__)	Дата заключения договора	Дата доставки договора на электронный адрес законного представителя
1						
2						
3						
4						

Приложение 6
к Правилам приема на обучение
в автономную организацию образования
«Назарбаев Интеллектуальные школы»
на платной основе и перевода учащихся
от 30 апреля 2026 года (протокол №18)

Директору
Назарбаев Интеллектуальной школы

_____ (наименование школы)

от _____
(ФИО законного представителя (при его наличии))
проживающего по адресу: _____

ИИН _____
телефон: _____
e-mail _____

Заявление

Прошу Вас рассмотреть возможность перевода
_____ (ИИН _____), учащегося
(ФИО учащегося (при его наличии))
_____ класса с _____ языком обучения Назарбаев Интеллектуальной
школы _____, обучающегося на платной основе, для
(наименование школы)
обучения в Назарбаев Интеллектуальной школе
_____ В СВЯЗИ
(наименование школы)
с _____
(укажите причину).

Заявления не принимаются на перевод:

1. в 11, 12 классы;
2. в Назарбаев Интеллектуальную школу города Астаны, осуществляющую образовательную деятельность по программам Международного Бакалавриата, за исключением учащихся 7–12 классов филиала АОО «International Steppe School of Astana».

« _____ » _____ 20 _____

Подпись: _____

Приложение 7
к Правилам приема на обучение
в автономную организацию образования
«Назарбаев Интеллектуальные школы»
на платной основе и перевода учащихся
от 30 апреля 2026 года (протокол №18)

**ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ О ПЕРЕВОДЕ УЧАЩИХСЯ
МЕЖДУ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫМИ ШКОЛАМИ**

№	ФИО претендента	ИИН претендента	Класс обучения	Язык обучения	Дата приема заявления	Время приема заявлений	ФИО законного представителя	Подпись законного представителя	Контактные данные (моб. телефон, e-mail)

Приложение 8
к Правилам приема на обучение
в автономную организацию образования
«Назарбаев Интеллектуальные школы»
на платной основе и перевода учащихся
от 30 апреля 2026 года (протокол №18)

Директору
Назарбаев Интеллектуальной школы

_____ (наименование школы)

от _____

ИИН _____

проживающего по адресу: _____

_____ телефон: _____

_____ e-mail _____

Заявление

Прошу Вас рассмотреть возможность перевода _____

(ФИО (при его наличии) учащегося полностью),

_____ (ИИН _____), учащегося _____ класса с
_____ языком обучения, обучающегося на платной основе в класс с
_____ языком обучения в связи
с _____.

(укажите причину).

« _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись _____