

Утверждены
решением Правления АОО
«Назарбаев Интеллектуальные школы»
от 17 августа 2022 года
(протокол № 40)

Правила
критериального оценивания
учебных достижений учащихся автономной организации образования
«Назарбаев Интеллектуальные школы»

с изменениями и дополнениями в соответствии с решением Правления АОО от 5 января 2023 года
(протокол № 1) <https://law.nis.edu.kz/docs/5110>

от 17 августа 2023 года (протокол № 39) <https://law.nis.edu.kz/docs/5560>

с изменениями и дополнениями в соответствии с
решением Правления от 11 января 2024 года ([протокол № 3](#))

1. Основные положения

1. Правила критериального оценивания учебных достижений учащихся автономной организации образования «Назарбаев Интеллектуальные школы» (далее – Правила) определяют порядок проведения критериального оценивания учебных достижений учащихся филиалов автономной организации образования «Назарбаев Интеллектуальные школы», основным предметом деятельности которых является образовательная деятельность (далее – Интеллектуальные школы), обучающихся по Образовательной программе АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы» – NIS-Программе (далее – Образовательная программа), в соответствии с Моделью критериального оценивания и Моделью внешнего суммативного оценивания (далее – Модель СО), утвержденных решениями Правления автономной организации образования «Назарбаев Интеллектуальные школы».

2. Действие настоящих Правил не распространяется на учащихся филиалов «Назарбаев Интеллектуальная школа города Астана» и «Международная школа города Астана» автономной организации образования «Назарбаев Интеллектуальные школы».

3. В настоящих Правилах используются следующие определения:

1) внешнее суммативное оценивание – оценивание, определяющее уровень сформированности знаний и учебных навыков при завершении начальной, основной и старшей школ, разрабатываемое и проводимое внешней по отношению к Интеллектуальной школе организацией;

2) внешняя по отношению к Интеллектуальной школе организация – Совет оценивания Кембриджа по вопросам международного образования и/или филиал АОО «Центр педагогических измерений» (далее – ЦПИ);

3) годовая оценка – оценка учебных достижений учащихся, выставляемая как среднее арифметическое значение суммы четвертных оценок с округлением к ближайшему целому, и предоставляемая учащимся, родителям или иным законным представителям в конце учебного года;

4) дескриптор – характеристика, описывающая действия при выполнении заданий;

5) задача оценивания – ожидаемый результат оценивания, представленный в

тестовой спецификации внешнего суммативного оценивания;

6) итоговая оценка – оценка, выставляемая учащемуся, с учетом годовой оценки и оценки внешнего суммативного оценивания, в определенном процентном соотношении, за исключением иных случаев, определенных настоящими Правилами, и предоставляемая учащимся, родителям или иным законным представителям в конце учебного года;

7) критериальное оценивание – процесс соотнесения реально достигнутых учащимися результатов обучения с ожидаемыми результатами обучения на основе выработанных критериев;

8) критерий оценивания – признак, на основании которого проводится оценка учебных достижений учащихся;

9) компонент экзамена – это составная часть экзамена по предмету, проводимая в различной форме (письменной, устной, лабораторной, практической и т.п.) отдельно;

10) модерация – процесс обсуждения работ учащихся по суммативному оцениванию за четверть с целью стандартизации выставления баллов для обеспечения объективности и прозрачности оценивания;

11) портфолио учащегося – способ фиксирования и накопления индивидуальных учебных достижений учащегося по предметам за учебный год;

12) рубрика – способ описания уровней учебных достижений учащихся в соответствии с критериями оценивания;

13) сквозная тема учебной программы – единый сквозной компонент содержания учебной программы, использующийся как инструмент интеграции знаний и умений из разных предметных областей для достижения цели обучения конкретного учебного предмета;

14) суммативная работа – это работа учащегося, предназначенная для определения уровня учебных достижений учащегося за определенный период обучения (четверть, учебный год, уровень образования);

15) спецификация суммативного оценивания за четверть – требования к структуре и содержанию суммативного оценивания за четверть и его проведению;

16) суммативное оценивание – вид оценивания, который проводится по завершении изучения разделов/сквозных тем учебных программ, определенного учебного периода (четверть, учебный год, уровень образования);

17) схема выставления баллов – схема, используемая учителями для установления единых норм по выставлению баллов к заданиям суммативного оценивания за четверть;

18) уровень учебных достижений учащихся – степень развития учебных достижений учащихся в соответствии с критериями оценивания;

19) формативное оценивание – вид оценивания, который проводится в течение учебного процесса, обеспечивает обратную связь между учителем и учащимся и позволяет своевременно корректировать обучение;

20) цели обучения – утверждения, формулирующие ожидаемые результаты по достижению знаний, понимания и навыков в течение курса обучения по предмету в соответствии с учебной программой;

21) электронный журнал критериального оценивания (далее – электронный журнал) – комплекс программных средств, позволяющий автоматизировать учет и контроль успеваемости учащихся, фиксировать результаты формативного и суммативного оценивания, осуществлять подсчет баллов и их перевод в оценку, обеспечивающий оперативный доступ учителей, кураторов и администрации школы к результатам обучения учащихся в разрезе классов и предметов;

22) учащийся с особыми потребностями - учащийся, имеющий врожденное или приобретенное заболевание (временная нетрудоспособность, инвалидность);

23) обеспечение особых условий - организация и создание условий для учащегося с особыми потребностями в период проведения суммативного оценивания;

24) четвертная оценка - оценка, выставляемая каждому учащемуся, которая включает результаты суммативного оценивания за раздел/сквозные темы и четверть в определенном процентном соотношении, и предоставляемая учащимся, родителям или иным законным представителям в конце четверти.

4. Критериальное оценивание учебных достижений учащихся проводится по всем учебным предметам с целью проверки уровня освоения содержания учебной программы.

5. Система критериального оценивания включает формативное оценивание и суммативное оценивание. Суммативное оценивание осуществляется через процедуры суммативного оценивания за раздел/сквозную тему, четверть и внешнего суммативного оценивания.

2. Порядок проведения формативного оценивания

6. Формативное оценивание определяет уровень освоения знаний и сформированности навыков учащихся в процессе обучения, позволяет выявить трудности и помочь в достижении целей обучения учебных программ.

7. При формативном оценивании учителя обеспечивают обязательную непрерывную эффективную обратную связь учащемуся, без выставления баллов и оценок.

8. Формативное оценивание осуществляется с применением различных приемов и методов оценивания (опрос, практическая работа, лабораторная работа, проект, тест и др.) на разных этапах учебной деятельности (процесс объяснения темы, выполнения заданий, проверки заданий и др.).

9. Используются индивидуальная, парная и групповая формы организации работы.

10. В результате формативного оценивания учитель своевременно корректирует учебный процесс, устраняет возможные пробелы и недочеты учащихся до проведения суммативного оценивания.

11. При формативном оценивании учащиеся достигают все цели обучения в соответствии с учебными программами по предметам. Учащийся имеет право на ошибку и ее исправление.

12. В случае отсутствия учащегося по уважительной причине (болезнь, смерть близких родственников, участие в конференциях, олимпиадах и научных соревнованиях), пропущенный материал должен быть освоен в течение двух недель с последующим достижением целей обучения после прибытия учащегося в школу.

13. Результаты формативного оценивания не учитываются при выставлении четвертных и годовых оценок.

3. Порядок проведения суммативного оценивания

14. Суммативное оценивание проводится с целью определения уровня учебных достижений учащихся по завершении изучения разделов/сквозных тем учебных программ и определенного учебного периода (четверть, учебный год) с выставлением баллов и оценок. По результатам суммативного оценивания предоставляется информация о прогрессе учебных достижений, учащихся учителям, учащимся, родителям или иным законным представителям.

15. Суммативное оценивание проводится по всем предметам, кроме предмета «Начальная военная и технологическая подготовка».
 16. Суммативное оценивание за четверть не проводится по предмету «Физическая культура».
 17. Суммативное оценивание за четверть не проводится в 4 четверти по предметам, где проходит внешнее суммативное оценивание.
 18. По предмету «Начальная военная и технологическая подготовка» в конце полугодия и учебного года выставляется «зачет» («незачет»).
 19. Разработка заданий суммативного оценивания за разделы/сквозные темы учебных программ осуществляется учителями Интеллектуальных школ на основе учебной программы и учебного плана по предмету.
 20. Разработка суммативных работ за четверть и схем выставления баллов осуществляется методическими объединениями Интеллектуальных школ на основании учебной программы, учебного плана по предмету и спецификаций суммативного оценивания за четверть, разработанных ЦПИ и рекомендованных Методическим советом АОО, с соблюдением принципов академической честности.
 21. ЦПИ совместно с учителями Интеллектуальных школ проводит онлайн экспертизу суммативных работ за четверть и схем выставления баллов в разделе «Оценивание» на сайте «База педагогических знаний» (nis.edu.kz).
 22. Суммативные работы за четверть и схемы выставления баллов утверждаются приказом директора Интеллектуальной школы.
 23. По предметам с недельной нагрузкой 1-2 часа суммативное оценивание за четверть не превышает 40 минут. По предметам с недельной нагрузкой 3 часа и более суммативное оценивание за четверть не превышает 80 минут.
- Данные нормы времени не распространяются на предметы образовательной области «Язык и литература». Продолжительность проведения суммативного оценивания за четверть по предметам образовательной области «Язык и литература» регламентируется в спецификации суммативного оценивания за четверть. Оценивание навыка «говорение»/«слушание и говорение» проводится в течение недели, в которую запланировано проведение суммативного оценивания.
24. График проведения суммативного оценивания за четверть по предметам утверждается приказом директора Интеллектуальной школы в соответствии со сроками, установленными в Политике оценивания, и доводится до сведения учителей, учащихся, родителей или иных законных представителей в начале четверти. В учебный день проводится не более 2-х суммативных работ за четверть.
 25. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных, непредотвратимых и других (стихийные явления, военные действия и т.п.), при условии, что эти обстоятельства не зависели от воли сторон и сделали невозможным проведение суммативного оценивания за четверть в установленные сроки, допускается изменение срока проведения суммативного оценивания за четверть на основании приказа директора школы.
 26. Выполнение суммативного оценивания за раздел/сквозную тему и четверть обязательно для всех учащихся.
 27. Суммативное оценивание за раздел/сквозную тему проводится не более трех раз в четверти. Разделы/сквозные темы объединяются с учетом специфики тем и количества целей обучения при изучении четырех и более разделов/сквозных тем в четверти.
- График проведения суммативного оценивания за раздел/сквозную тему Интеллектуальная школа устанавливает и утверждает самостоятельно протоколом заседания методического объединения.
28. Повторное выполнение (переписывание) суммативного оценивания за раздел/сквозную тему, четверть и за год не допускается.

29. В случае отсутствия учащегося во время проведения суммативного оценивания за раздел/сквозную тему и/или четверть по уважительной причине (болезнь, смерть близких родственников, участие в конференциях, олимпиадах и научных соревнованиях), учащийся должен пройти его в течение двух недель после прибытия в школу, при этом используются дополнительные варианты заданий суммативного оценивания по темам/разделам, который изучил учащийся.

30. В случае отсутствия учащегося во время проведения суммативного оценивания за раздел/сквозную тему и/или четверть по неуважительной причине (без представления медицинской справки, установленной формы, приказа директора Интеллектуальной школы) за суммативную работу выставляется «0» баллов.

31. В случае выявления нарушений принципов академической честности во время проведения суммативного оценивания применяются меры ответственности, предусмотренные Правилами соблюдения академической честности учащимися и Правилами внутреннего распорядка для учащихся Назарбаев Интеллектуальных школ.

32. Баллы суммативного оценивания за раздел/сквозную тему выставляются в соответствии с дескрипторами, баллы суммативного оценивания за четверть выставляются в соответствии со схемами выставления баллов.

Баллы учащихся по итогам суммативного оценивания за раздел/сквозную тему выставляются в электронный журнал в течение трех календарных дней после проведения суммативного оценивания за раздел/сквозную тему.

33. Для объективности и прозрачности оценивания результатов обучения учащихся учителями проводится процесс модерации суммативного оценивания за четверть.

34. Суммативные работы за четверти со схемами выставления баллов хранятся в портфолио учащихся. Суммативные работы за разделы/сквозные темы с критериями оценивания и дескрипторами хранятся у учителя.

35. Ответственность за ведение и сохранность портфолио учащегося несут кураторы и заместитель директора, курирующий учебный процесс.

36. Портфолио учащихся являются именными и должны быть доступными для всех учителей, администрации, родителей или иных законных представителей.

37. Портфолио учащихся хранится в Интеллектуальной школе в течение двух лет.

38. По окончании двух лет портфолио учащегося уничтожается по акту в соответствии с приложением 1 к настоящим Правилам.

39. При переводе учащегося в другую Назарбаев Интеллектуальную школу портфолио учебных достижений учащегося выдается вместе с личным делом учащегося его родителям или иным законным представителям.

4. Порядок проведения модерации суммативного оценивания за четверть

40. Модерация суммативного оценивания за четверть предназначена для обсуждения результатов суммативных работ учащихся с целью стандартизации оценивания.

41. Модерация проводится учителями одного предмета и параллели классов.

42. Модерация проводится в конце каждой четверти. Время между проведением суммативного оценивания за четверть и проведением модерации не должно превышать более 3 рабочих дней. По итогам модерации результат по суммативной работе за четверть может быть изменен.

43. Администрация школы совместно с руководителями методических объединений заранее планируют время и место проведения модерации, утверждают председателя

заседаний по модерации, который будет регулировать процесс обсуждения работ. Председателем модерации может быть, как руководитель методического объединения, так и любой учитель-предметник.

44. До проведения модерации суммативные работы учащихся за четверть (далее – работы) предварительно проверяются учителем.

Из проверенных работ учителя отбирают три работы, зашифровывают и готовят их копии для обсуждения на заседании по модерации.

Отбираются работы с максимальным и минимальным количеством баллов в соответствии со схемой выставления баллов и работа, оценивание которой вызывает затруднение. Если учитель преподает в нескольких классах на одной параллели, работы отбираются из общего количества работ.

45. На заседании по модерации учителя обсуждают баллы в соответствии со схемой выставления баллов. При необходимости в схему выставления баллов вносятся изменения и/или дополнения.

46. По итогам модерации балл по суммативному оцениванию учащихся выставляется на основании схемы выставления баллов, согласованной на заседании по модерации. Работы учащихся, баллы которых подлежат изменению, перепроверяются учителями. Балл за суммативную работу по итогам модерации может быть изменен как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения.

47. По завершению модерации подписывается протокол заседания по итогам проведения модерации результатов суммативного оценивания за четверть по форме в соответствии с приложением 2 к настоящим Правилам. Протокол хранится у руководителя методическим объединением.

5. Порядок обеспечения особых условий учащимся с особыми потребностями

48. Для учащихся с особыми потребностями в период проведения суммативного оценивания (за раздел/сквозные тему, четверть) предоставляются виды особых условий согласно Приложению 3 настоящих Правил при наличии подтверждающих документов (заключение врачебно-консультативной комиссии (далее – ВКК), заключение медико-социальной экспертизы по месту проживания (далее – МСЭ) или справка специализированных медицинских организаций).

49. Применение вида особых условий для учащихся с особыми потребностями утверждается приказом директора Интеллектуальной школы.

50. Учащимся с особыми потребностями баллы за суммативное оценивание и оценки выставляются в соответствии с порядком, установленным в настоящих Правилах.

51. Обеспечение особых условий учащимся с особыми потребностями не должно предоставлять необоснованное преимущество перед другими учащимися.

6. Порядок проведения внешнего суммативного оценивания

52. Внешняя оценка учебных достижений учащихся Интеллектуальных школ проводится в формах внешнего суммативного оценивания в начальной, основной и старшей школах, досрочной итоговой аттестации в основной школе, внешнего оценивания по предметам, необходимым для сертификата о результатах Единого национального тестирования (далее – сертификат ЕНТ), и внешнего оценивания по предмету «Английский язык» (IELTS или эквивалентный экзамен) в старшей школе.

53. Внешнее суммативное оценивание предназначено для определения уровня усвоения знаний и сформированности навыков у учащихся по завершении изучения определенных предметов в соответствии с Образовательной программой, после 5, 10, 11 и 12 классов.

54. К внешнему суммативному оцениванию допускаются учащиеся 5, 10, 11 и 12 классов, освоившие Образовательную программу.
55. Досрочное внешнее суммативное оценивание учащихся 5, 10-12 классов не допускается.
56. Детализация порядка организации и проведения внешнего суммативного оценивания учебных достижений учащихся устанавливается в Инструкции по организации и проведению внешнего суммативного оценивания учащихся Назарбаев Интеллектуальных школ, утверждаемой решением Правления АОО.
57. Экзаменационные материалы разрабатываются внешней по отношению к Интеллектуальной школе организацией. Форма, задачи оценивания и описание суммативных работ определяются тестовыми спецификациями, рекомендуемыми Методическим советом АОО и утверждаемыми директором ЦПИ.
58. Учащиеся 5, 10-12 классов проходят внешнее суммативное оценивание по экзаменационным материалам, разрабатываемым ЦПИ совместно с Советом оценивания Кембриджа по вопросам международного образования и/или филиалом АОО «Центр педагогических измерений».
59. Учащиеся 12 классов проходят внешнее оценивание по предметам, необходимым для сертификата ЕНТ по экзаменационным материалам, разрабатываемым ЦПИ.
60. Учащиеся 12 классов по предмету «Английский язык» сдают международный экзамен IELTS или эквивалентный экзамен. Результат международного экзамена не учитывается при выставлении итоговой оценки. Все процедуры внешнего оценивания проводятся согласно требованиям организации, проводящей международный экзамен по английскому языку. Подготовка к международному экзамену осуществляется Интеллектуальными школами.
61. Учащиеся, обучавшиеся в форме экстерната, или находящиеся в академическом отпуске, и вернувшиеся в Интеллектуальную школу после завершения учебного года, также учащиеся, завершившие учебный год и заболевшие до начала или в период проведения внешнего суммативного оценивания, проходят внешнее суммативное оценивание по экзаменационным материалам, разрабатываемым ЦПИ, до нового учебного года.
62. Внешнее суммативное оценивание учащихся Интеллектуальных школ проводится в виде:
- 1) суммативной работы по предметам после завершения начальной школы;
 - 2) суммативной работы по предметам после завершения основной школы;
 - 3) суммативной работы по предметам, по которым завершается изучение в старшей школе;
 - 4) суммативной работы по предметам после завершения старшей школы.
63. Перечень предметов, форма проведения и язык сдачи внешнего суммативного оценивания учащихся 5, 10-12 классов по каждому предмету определяются в соответствии с Образовательной программой, Моделью СО и утверждаются приказом Председателя Правления АОО не позднее 15 декабря текущего года.
64. Учащиеся в 11 классе выбирают предметы для изучения согласно Типовому учебному плану, утверждаемому решением Правления АОО.
- Учащиеся 12 классов для сдачи внешнего суммативного оценивания выбирают предметы по выбору исходя из предметов, выбранных для изучения в старших классах, за исключением профильных предметов, необходимых для сертификата ЕНТ.
65. Сроки проведения внешнего суммативного оценивания учебных достижений учащихся 5, 10-12 классов по каждому предмету утверждаются приказом Председателя Правления АОО не позднее 20 апреля текущего года.
66. Сроки проведения внешнего суммативного оценивания по предмету «География»

утверждаются приказом Председателя Правления АОО не позднее 20 декабря текущего года.

67. Сроки проведения внешнего оценивания по предмету «Английский язык» (IELTS или эквивалентный экзамен) утверждаются приказом Председателя Правления АОО не позднее 1 марта текущего года.

68. Для учащихся, обучающихся в форме экстерната, или находящихся в академическом отпуске, и вернувшихся в Интеллектуальную школу после завершения учебного года, сроки проведения внешнего суммативного оценивания по каждому предмету утверждаются приказом Председателя Правления АОО не позднее 15 августа текущего года.

69. Для учащихся, завершивших учебный год и заболевших до начала или в период проведения внешнего суммативного оценивания, при наличии подтверждающих документов (заключение врачебно-консультативной комиссии (далее - ВКК), заключение медико-социальной экспертизы по месту проживания или справка специализированных медицинских организаций), а также отсутствовавших на внешнем суммативном оценивании по уважительной причине (участие в конференциях, олимпиадах и интеллектуальных соревнованиях, смерть близкого родственника, пребывание на карантине по заключению врача), при наличии подтверждающих документов (приказ директора Интеллектуальной школы, свидетельство о смерти, проездные билеты, заключение врача), сроки проведения внешнего суммативного оценивания по каждому предмету утверждаются приказом Председателя Правления АОО не позднее 15 августа текущего года.

70. Интеллектуальная школа, в которой проводится внешнее суммативное оценивание, является экзаменационным центром. Руководителем экзаменационного центра является директор Интеллектуальной школы. В случае наличия заинтересованности директора Интеллектуальной школы или его отсутствия, руководителем экзаменационного центра является заместитель директора Интеллектуальной школы.

71. Для проведения внешнего суммативного оценивания учебных достижений учащихся в Интеллектуальных школах создаются Экзаменационные комиссии (далее - Экзаменационная комиссия). Состав Экзаменационной комиссии формируется из числа работников Интеллектуальной школы и утверждается приказом директора Интеллектуальной школы. В состав Экзаменационной комиссии входят: руководитель экзаменационного центра, администратор экзаменов, дежурные по аудитории, дежурные по коридору, дежурные по потокам, лаборанты при проведении практических экзаменов.

72. Персональная ответственность за организацию проведения экзаменов в установленные сроки, утверждение состава Экзаменационной комиссии, безопасное получение, хранение до проведения экзаменов, хранение после проведения экзаменов экзаменационных материалов и экзаменационных работ учащихся возлагается на руководителя экзаменационного центра.

73. Для проверки и оценивания суммативных (письменных и практических) работ внешнего суммативного оценивания учащихся 5, 10-12 классов создаются Аттестационные комиссии по предметам.

Состав Аттестационных комиссий и график проверки экзаменационных работ учащихся по предметам утверждается приказом Председателя Правления АОО не менее чем за 2 недели до начала внешнего суммативного оценивания текущего года.

Председатель Аттестационной комиссии назначается из числа работников филиалов АОО. В состав Аттестационной комиссии включаются учителя-предметники Интеллектуальных школ и работники ЦПИ, курирующие соответствующий предмет. Количество членов Аттестационной комиссии по каждому предмету составляет не менее трех человек.

74. В случае несогласия с оценкой, выставленной за письменную работу (кроме курсовой работы) по результатам экзаменов внешнего суммативного оценивания, учащийся имеет право обратиться до 16.00 часов в день объявления результатов

экзамена в Апелляционную комиссию. Проверенные экзаменационные работы не выдаются на руки учащимся, их родителям и/или законным представителям.

Состав Апелляционной комиссии формируется и утверждается приказом Председателя Правления АОО не менее, чем за 2 недели до начала проведения внешнего суммативного оценивания текущего года.

Председатель Апелляционной комиссии назначается из числа работников филиалов АОО. Члены Апелляционной комиссии по предметам назначаются из числа членов Аттестационной комиссии. Количество членов Апелляционной комиссии по каждому предмету составляет не менее трех человек.

75. Для организации и проведения внешнего суммативного оценивания учащихся, обучающихся в форме экстерната, или находящихся в академическом отпуске, и вернувшихся в Интеллектуальную школу после завершения учебного года, также учащимся, завершившим учебный год и заболевшим до начала или в период проведения внешнего суммативного оценивания, также учащихся, отсутствовавших по уважительной причине согласно пункту 69 настоящих Правил, создаются Экзаменационные, Аттестационные и Апелляционные комиссии в порядке, установленных в пунктах 71, 73, 74 настоящих Правил.

76. Учащиеся 5, 10-12 классов, имеющие годовые неудовлетворительные оценки по 1-2 предметам допускаются к внешнему суммативному оцениванию.

77. Освобождение учащихся по состоянию здоровья от уроков физической культуры не влияет на их допуск к внешнему суммативному оцениванию.

78. Интеллектуальные школы до начала внешнего суммативного оценивания предоставляют в АОО сведения об учащихся 5, 10-12 классов, имеющих врожденное или приобретенное заболевание (временная нетрудоспособность, инвалидность) с приложением подтверждающих документов (заключение врачебно-консультативной комиссии (далее – ВКК), заключение медико-социальной экспертизы по месту проживания или справка специализированных медицинских организаций), которым требуются особые условия при проведении внешнего суммативного оценивания. По предмету «География» сведения об учащихся предоставляются до 20 декабря текущего года.

79. Особые условия проведения внешнего суммативного оценивания для учащихся, имеющих врожденное или приобретенное заболевание, организуются в соответствии с Инструкцией по организации и проведению внешнего суммативного оценивания учебных достижений учащихся Назарбаев Интеллектуальных школ, утверждаемой решением Правления АОО.

80. Учащимся 5, 10-12 классов, заболевшим в период внешнего суммативного оценивания, результат внешнего суммативного оценивания по предмету высчитывается при наличии выполнения суммативной работы на 50% и более. В случае выполнения суммативной работы менее чем на 50%, результат внешнего суммативного оценивания не высчитывается.

81. Компоненты экзаменов по каждому предмету проводятся в сроки, утвержденные приказом Председателя Правления АОО, с которым учителей и учащихся знакомят не менее чем за 10 дней до начала внешнего суммативного оценивания.

82. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых (стихийные явления, военные действия и т.п.), при условии, что эти обстоятельства не зависели от воли сторон и сделали невозможным проведение и сдачу экзамена в установленные сроки, допускается изменение срока сдачи внешнего суммативного оценивания на основании приказа Председателя Правления АОО.

83. В случаях действия ограничительных мер соответствующих государственных органов, в том числе карантина, чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера, решением Правления АОО утверждается и применяется механизм выставления оценок внешнего суммативного оценивания с дальнейшей процедурой проведения стандартизации результатов на соответствующий учебный год.

84. Экзамены внешнего суммативного оценивания в 5 классах начинаются в 10.00 часов и в 13.00 часов, в 10-12 классах – в 10.00 часов и 14.00 часов по времени г. Астана.

Время начала практического компонента экзаменов зависит от количества потоков учащихся. Расписание потоков составляет Интеллектуальная школа и согласовывает с ЦПИ.

85. Результаты внешнего суммативного оценивания объявляются по предметам по завершению проверки всех компонентов экзамена Аттестационной комиссией в сроки, утверждаемые приказом Председателя Правления АОО.

7. Порядок проведения внешнего оценивания по предметам, необходимым для сертификата ЕНТ

86. Учащиеся 12 классов проходят внешнее оценивание по профильным предметам для получения сертификата ЕНТ.

Профильные предметы, необходимые для сертификата ЕНТ, выбираются учащимися исходя из предметов, определенных в Перечне групп образовательных программ с указанием профильных предметов ЕНТ, утверждаемом уполномоченным органом в сфере образования.

87. Учащиеся 12 классов проходят внешнее оценивание по экзаменационным материалам, разрабатываемым филиалом АОО «Центр педагогических измерений». Перечень предметов, язык сдачи и сроки проведения внешнего оценивания утверждаются приказом Председателя Правления АОО не позднее 20 апреля текущего года.

В случае выбора предметов «Физика», «Химия», «Биология», «Информатика», «География», которые не изучались учащимися в старшей школе, в качестве профильных предметов для получения сертификата ЕНТ, учащийся сдает внешнее суммативное оценивание по экзаменационным материалам, разработанным Советом оценивания Кембриджа по вопросам международного образования и ЦПИ.

По предметам «Физика», «Химия», «Биология», «Информатика», которые изучались учащимися в старшей школе на стандартном уровне, внешнее суммативное оценивание не проводится. Данные предметы не будут включены в сертификат ЕНТ.

В случае выбора предметов «Основы права», «Всемирная история», которые не изучались учащимися в старшей школе, в качестве профильных предметов для получения сертификата ЕНТ, учащийся сдает внешнее оценивание по экзаменационным материалам, разрабатываемым ЦПИ.

87-1. Интеллектуальные школы предоставляют в АОО сведения об учащихся (фамилия, имя, отчество, название Интеллектуальной школы, язык обучения и предмет по выбору), сдающих внешнее оценивание для получения сертификата ЕНТ, не позднее чем за 5 недель до начала экзаменов.

88. Для организации и проведения внешнего оценивания учащихся по предметам, необходимым для сертификата ЕНТ, создаются Экзаменационная, Аттестационная и Апелляционная комиссии в порядке, установленном пунктами 71, 73, 74 настоящих Правил.

89. По результатам проведения внешнего оценивания баллы по предмету выставляются согласно тестовым спецификациям, утверждаемым решением Правления АОО.

90. Для выставления баллов в сертификат ЕНТ использовать наивысший результат одного из компонентов или суммарный результат по всем компонентам внешнего суммативного оценивания по следующим предметам:

по обязательным предметам:

«Математическая грамотность» результаты внешнего суммативного оценивания по предмету «Математика»;

«Грамотность чтения» результаты внешнего суммативного оценивания по предмету «Қазақ тілі мен әдебиеті (Т1) /Русский язык и литература (Я1)»;

«История Казахстана» результаты по предмету «История Казахстана»;

по профильным предметам «Физика», «Химия», «Биология», «Информатика», «География», «Всемирная история», «Человек. Общество. Право».

Для выставления баллов по профильным предметам в сертификат ЕНТ использовать результаты следующих предметов:

По предмету «Математика» результаты первого и третьего компонентов внешнего суммативного оценивания по предмету «Математика»;

По предмету «Қазақ тілі /Русский язык» результаты первого компонента внешнего суммативного оценивания по предмету «Қазақ тілі мен әдебиеті (Т1) /Русский язык и литература (Я1)»;

По предмету «Қазақ әдебиеті/Русская литература» результаты второго компонента внешнего суммативного оценивания по предмету «Қазақ тілі мен әдебиеті (Т1) /Русский язык и литература (Я1)»;

По предмету «Английский язык» результаты международных экзаменов IELTS (International English Language Testing System)» или TOEFL IBT/Internet-based Test.

91. Баллы внешнего суммативного оценивания и внешнего оценивания по предметам, необходимым для сертификата ЕНТ, переводятся в баллы сертификата ЕНТ в соответствии со шкалой перевода баллов, утверждаемой уполномоченным органом в области образования.

92. Баллы международных экзаменов IELTS или TOEFL IBT/Internet-based Test по предмету «Английский язык» переводятся в баллы внешнего оценивания в соответствии со шкалой перевода баллов согласно приложению 4 к настоящим Правилам. Подлинность и срок действия сертификатов с результатами международных экзаменов, приобретенных учащимися за счет собственных финансовых средств и предоставленных в Интеллектуальные школы для получения сертификатов ЕНТ, проверяются Интеллектуальными школами.

8. Порядок выставления четвертных, годовых и итоговых оценок и их учет

93. Четвертная оценка выставляется на основании результатов суммативного оценивания за разделы/сквозные темы и четверть в процентном соотношении 50 % на 50 % (по пятибалльной шкале).

Во 2 четверти по предметам внешнего суммативного оценивания, изучение которых завершается в первом полугодии, четвертная оценка включает результаты суммативного оценивания за разделы/сквозные темы (100%).

В 4 четверти по предметам внешнего суммативного оценивания четвертная оценка включает результаты суммативного оценивания за разделы/сквозные темы (100%).

94. Четвертная оценка по предмету «Физическая культура» выставляется на основании результатов суммативного оценивания за раздел (100%).

95. Четвертная оценка учащимся, принятым на обучение в Интеллектуальную школу во второй половине четверти или в конце четверти, выставляется на основании результатов суммативной работы, разработанной по изученным темам учащегося в Интеллектуальной школе по соответствующим предметам.

Четвертная оценка по предмету «Математика» выставляется на основании четвертной

оценки по предмету «Алгебра», выставленной в организации среднего образования, при условии предоставления учащимся документов, подтверждающих освоение учебной программы.

96. При принятии или переводе учащегося, где ранее не изучался какой-либо предмет, принимающая Интеллектуальная школа в недельный срок составляет график индивидуальных занятий (далее – график), организует обучение в соответствии с графиком с последующей сдачей суммативного оценивания за четверть в срок не позднее текущего учебного года.

97. Годовая оценка выставляется как среднее арифметическое значение суммы оценок за четверти/семестр с округлением к ближайшему целому (по пятибалльной шкале).

98. Годовая оценка по предметам, изучение которых завершается в первом полугодии, выставляется как среднее арифметическое значение суммы четвертных оценок за 1 и 2 четверти с округлением к ближайшему целому.

99. Годовая оценка учащимся, принятым в конце 4 четверти, в том числе в сроки проведения суммативного оценивания за четверть по учебным предметам, которые не изучались учащимися, выставляется на основании результата суммативной работы согласно графику.

100. Итоговая оценка учащимся 5, 10-12 классов выставляется при условии полного усвоения учебной программы по предметам в соответствии с количеством часов Типового учебного плана для начальной, основной и старшей школ на основании среднего арифметического значения оценок за четверти/семестр и оценки внешнего суммативного оценивания (по пятибалльной шкале) в процентном соотношении 70% на 30%. Округление итоговой оценки проводится к ближайшему целому. Итоговые оценки по предметам 10 и 12 классов вносятся в документы об образовании.

101. Итоговая оценка учащимся, не принявшим участие во внешнем суммативном оценивании по состоянию здоровья, подтвержденного заключением ВКК включает годовую оценку (70%), без учета внешнего суммативного оценивания (по пятибалльной шкале).

102. Итоговая оценка учащимся 10-12 классов Интеллектуальных школ не выставляется, в случае неявки учащегося на внешнее суммативное оценивание по предмету(-ам) без уважительной причины.

В этом случае, учащемуся выдается справка, выдаваемая лицам, не завершившим курс основной или старшей школы в Интеллектуальной школе, по форме согласно приложению 5 настоящих Правил.

103. Учащиеся 5 классов, прошедшие внешнее суммативное оценивание и получившие неудовлетворительную итоговую оценку по предмету(-ам), допускаются к прохождению повторного внешнего суммативного оценивания по соответствующим предметам в сроки, утверждаемые приказом Председателя Правления не позднее 25 августа текущего года.

Учащиеся 5 классов, получившие неудовлетворительные оценки по предмету(-ам) на повторном внешнем суммативном оценивании, подлежат отчислению.

104. Учащиеся 10-12 классов, прошедшие внешнее оценивание и получившие неудовлетворительную итоговую оценку по предмету(-ам) допускаются к прохождению повторного внешнего оценивания по соответствующим предметам в сроки, утверждаемые приказом Председателя Правления не позднее 25 августа текущего года.

Учащимся, получившим неудовлетворительные оценки по предметам на повторном внешнем оценивании, выдается справка, выдаваемая лицам, не завершившим курс основной или старшей школы в Интеллектуальной школе по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам.

105. Для организации и проведения повторного внешнего оценивания учащихся 5, 10-12 классов создаются Экзаменационные, Аттестационные и Апелляционные

комиссии в порядке, установленных в пунктах 71, 73, 74 настоящих Правил.

106. В электронном журнале учителями отмечается посещение занятий учащимися в течение учебной недели, и заполняются разделы учебной программы.

107. Результаты суммативного оценивания за разделы/сквозные темы и четверти выставляются в электронном журнале в виде баллов, которые автоматически переводятся в четвертную оценку по шкале перевода баллов в оценки в соответствии с приложением 6 к настоящим Правилам.

108. Результаты внешнего суммативного оценивания учебных достижений учащихся выставляются в электронном журнале.

109. Результаты учащихся, обучающихся по Образовательной программе и переведенных на обучение внутри сети Назарбаев Интеллектуальных школ, продолжают выставляться в электронном журнале.

110. Информация по итогам суммативного оценивания за раздел/сквозную тему предоставляется учащимся и родителям или иным законным представителям в виде рубрики с описанием уровней учебных достижений учащихся в электронном формате посредством дневника критериального оценивания в информационной системе «Единая информационно-образовательная среда» автономной организации образования «Назарбаев Интеллектуальные школы» (далее – ЕИОС).

пункт 111 изложить в следующей редакции в соответствии с решением Правления от 11 января 2024 года ([протокол № 3](#))

111. Табель успеваемости учащихся с четвертными, годовыми и итоговыми оценками формируется автоматически в электронном формате в СУШ.

Учащимся, обучавшимся в форме экстерната и/или находившимся в академическом отпуске, а также принятым в течение учебного года, оценки заносятся в СУШ куратором, после утверждения заместителем директора по учебной работе.

Табель успеваемости будет доступен для родителей или иным законным представителям через функциональные возможности родительского доступа в СУШ.

Табель успеваемости учащегося предоставляется по итогам учебного года или по запросу родителей (законных представителей) в течение года, заверяется подписью ответственных лиц и печатью организации образования. Бумажный вариант вкладывается в личное дело учащегося

112. Результаты учебных достижений учащихся за четверти и учебный год формируется в системе управления школой в виде отчета в соответствии с Положением ЕИОС. Школа обеспечивает своевременную отправку в ЦПИ отчета по успеваемости и качеству знаний в срок не более 2-х рабочих дней после даты завершения четверти/учебного года.

ЦПИ на основе данных, полученных от школы, готовит статистические данные по успеваемости и качеству знаний учебных достижений учащихся в срок не более 5 рабочих дней, и на основе статистических данных формирует аналитические данные в срок не более 5 рабочих дней. Структурное подразделение АОО направляет в Интеллектуальные школы статистические и аналитические данные, подготовленные ЦПИ в срок не более 2-х рабочих дней.

113. В конце учебного года сводная ведомость учета успеваемости учащихся электронного журнала распечатывается по форме согласно приложению 7 к настоящим Правилам, постранично пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Интеллектуальной школы. После ведомость передается на хранение в архив школы.

9. Перевод учащихся в следующий класс

114. Учащиеся, успешно освоившие содержание учебных программ по предметам

Образовательной программы, прошедшие внешнее суммативное оценивание, решением Педагогического совета/Малого педагогического совета Интеллектуальных школ переводятся в следующий класс.

115. Учащиеся 4, 6-9 классов, имеющие годовые оценки «5» по всем предметам награждаются Похвальным листом на основании решения Педагогического совета/Малого педагогического совета.

116. Учащиеся 5, 11 классов, имеющие годовые и итоговые оценки «5» по всем предметам награждаются Похвальным листом на основании решения Педагогического совета/Малого педагогического совета.

117. Освобождение учащихся по состоянию здоровья от уроков физической культуры не влияет на их перевод в следующие классы.

10. Порядок выдачи документов об образовании, сертификатов

118. Учащимся, освоившим Образовательную программу за курс основной школы, и прошедшим внешнее суммативное оценивание по предметам, выдается аттестат об окончании основной школы, за исключением случаев, предусмотренных настоящими Правилами.

119. Учащимся, освоившим Образовательную программу за курс основной школы, прошедшим внешнее суммативное оценивание по предметам и имеющим годовые и итоговые оценки «5» по всем предметам в период обучения с 5 (6) по 10 классы, выдается аттестат об окончании основной школы с отличием в соответствии с формой, утвержденной Положением о единой форме документов об образовании, выдаваемых автономной организацией образования «Назарбаев Интеллектуальные школы», порядке их заполнения (далее - Положение).

120. Интеллектуальные школы ежегодно до 15 мая предоставляют в АОО выписку из протокола Педагогического совета школы об утверждении списка учащихся, претендующих на получение аттестата об окончании основной школы с отличием.

121. Списки учащихся, подтвердивших аттестат об окончании основной школы с отличием, утверждаются приказом директора Интеллектуальной школы на основании решения Педагогического совета.

122. Учащимся, освоившим Образовательную программу за курс старшей школы, и прошедшим внешнее суммативное оценивание по предметам, выдается аттестат об окончании старшей школы, за исключением случаев, предусмотренных настоящими Правилами.

123. Учащимся 12 классов, прошедшим внешнее суммативное оценивание, внешнее оценивание по предметам, необходимым для сертификата ЕНТ, внешнее оценивание по предмету «Английский язык» (IELTS или эквивалентный экзамен), имеющим за время обучения в 11 и 12 классах годовые и итоговые оценки «5» по всем предметам, а также имеющие годовые и итоговые оценки «5» по предметам, изучение которых завершилось в основной школе, выдается аттестат об окончании старшей школы с отличием в соответствии с формой, утвержденной Положением.

пункт 124 изложить в следующей редакции в соответствии с решением Правления от 11 января 2024 года (протокол № 3)

124. Учащимся 12 классов, прошедшим внешнее суммативное оценивание, внешнее оценивание по предметам, необходимым для сертификата ЕНТ, внешнее оценивание по предмету «Английский язык» (IELTS или эквивалентный экзамен), получившим аттестат об окончании основной школы с отличием, имеющим годовые и итоговые оценки «5» по всем предметам в период учебы с 5 (6) по 12 классы, четвертные оценки «5» по всем предметам в период учебы с 11 по 12 классы (за исключением учащихся, обучавшихся в форме экстерната и/или находившихся в академическом отпуске), выдается знак «Алтын белгі» и аттестат об окончании старшей школы, выдаваемого лицам, награжденным знаком «Алтын белгі» в соответствии с формой, утвержденной

Положением.

125. Интеллектуальные школы до 20 апреля текущего года предоставляют в АОО сведения об учащихся (фамилия, имя, отчество, название Интеллектуальной школы, язык обучения), претендующих на получение аттестата об окончании основной школы с отличием, аттестата об окончании старшей школы с отличием и аттестата об окончании старшей школы, выдаваемого лицам, награжденным знаком «Алтын белгі».

126. Для проверки документов учащихся, претендующих на получение аттестата об окончании старшей школы с отличием и аттестата об окончании старшей школы, выдаваемого лицам, награжденным знаком «Алтын белгі», в Интеллектуальных школах создается комиссия (далее – Школьная комиссия).

Состав Школьной комиссии утверждается приказом директора Интеллектуальной школы. Председателем Школьной комиссии является директор школы или временно исполняющий обязанности директора. Результаты работы Школьной комиссии оформляются актом проверки документов.

127. Интеллектуальные школы ежегодно до 6 мая текущего года предоставляют в АОО на проверку документы учащихся, претендующих на получение аттестата об окончании старшей школы, выдаваемого лицам, награжденным знаком «Алтын белгі», а также учащихся, претендующих на получение аттестата об окончании старшей школы с отличием, согласно приложению 8 к настоящим Правилам.

128. Для проверки документов учащихся, претендующих на получение аттестата об окончании старшей школы, выдаваемого лицам, награжденным знаком «Алтын белгі», а также для подтверждения списка учащихся, претендующих на получение аттестата об окончании старшей школы с отличием, в АОО создается Комиссия (далее – Комиссия АОО).

Состав Комиссии АОО утверждается приказом Председателя Правления АОО. Председатель, члены Комиссии АОО в составе не менее трех человек назначаются из числа работников АОО.

129. В соответствие со сведениями об учащихся, претендующих на получение аттестата об окончании старшей школы с отличием и аттестата об окончании старшей школы, выдаваемого лицам, награжденным знаком «Алтын белгі», предоставленными Интеллектуальной школой, ЦПИ проверяет в ЕИОС оценки за соответствующие периоды обучения. По итогам проверки ЦПИ подтверждает списки претендентов.

130. Комиссия АОО проверяет документы претендентов согласно приложению 8 к настоящим Правилам. Результаты работы Комиссии АОО оформляются актом проверки документов претендентов.

131. Списки учащихся, подтвердивших аттестат об окончании старшей школы, выдаваемого лицам, награжденным знаком «Алтын белгі», аттестат об окончании старшей школы с отличием, представленные на основании решения Аттестационной комиссии (ведомости), и акта проверки Комиссии АОО, утверждаются решением Правления АОО.

132. Учащимся 12 классов, прошедшим внешнее суммативное оценивание Совета оценивания Кембриджа по вопросам международного образования, внешнее оценивание по предмету «Английский язык» (IELTS или эквивалентный экзамен) и/или внешнее оценивание по предметам, необходимым для сертификата ЕНТ в установленном порядке выдаются:

- 1) аттестат об окончании старшей школы в Интеллектуальной школе;
- 2) сертификат о результатах ЕНТ. В сертификате ЕНТ баллы проставляются на основании шкалы перевода, утверждаемой уполномоченным органом в сфере образования, по 3 обязательным предметам и 2 профильным предметам по выбору;
- 3) сертификат АОО и Совета оценивания Кембриджа по вопросам международного образования, в случае успешной аккредитации проведения экзаменов Советом оценивания Кембриджа по вопросам международного образования. В сертификате

результаты внешнего суммативного оценивания выставляются по буквенной шкале.

133. Учащимся 12 классов, прошедшим внешнее суммативное оценивание ЦПИ, внешнее оценивание по предмету «Английский язык» (IELTS или эквивалентный экзамен) и/или внешнее оценивание по предметам, необходимым для сертификата ЕНТ, в установленном порядке выдаются:

- 1) аттестат об окончании старшей школы в Интеллектуальной школе;
- 2) сертификат о результатах ЕНТ. В сертификате ЕНТ баллы проставляются на основании шкалы перевода, утверждаемой уполномоченным органом в сфере образования, по 3 обязательным предметам и 2 профильным предметам по выбору.

134. Учащимся 10-12 классов, не принявшим участие во внешнем суммативном оценивании по состоянию здоровья, подтвержденного заключением ВКК, выданным в порядке, установленном приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 31 марта 2015 года №183 «Об утверждении Правил проведения экспертизы временной нетрудоспособности, выдачи листа и справки о временной нетрудоспособности», выдается аттестат об окончании основной и старшей школы в Интеллектуальной школе.

11. Порядок оценивания учебных достижений учащихся, обучающихся в форме экстерната

135. Учащиеся, обучающиеся в форме экстерната, выполняют три суммативные работы в течение каждой четверти, содержание которых охватывает материал учебной программы по предмету за соответствующую четверть.

Суммативные работы выполняются в следующем порядке:

- 1) по предметам, которые не изучаются в зарубежном учебном заведении;
- 2) по предметам, которые изучаются в зарубежном учебном заведении, но содержание их учебных программ не сопоставимо с содержанием учебных программ Образовательной программы.

136. Разработку суммативной работы проводит Интеллектуальная школа самостоятельно.

137. Результаты суммативного оценивания выставляются в электронном журнале регистрации результатов оценивания учебных достижений учащихся.

138. Оценивание по предметам «Физическая культура», «Искусство», не проводится, а в документе об образовании производится запись «не изучался» (-ось)».

При изучении предметов «Физическая культура», «Искусство», в зарубежном учебном заведении в документе об образовании выставляется годовая оценка при представлении документов, подтверждающих освоение учебных программ по данным предметам.

139. Учащимся, обучавшимся в форме экстерната полный учебный год, в том числе учащимся непрерывно в течение 2 (3) лет, оценки (баллы) за четверть не выставляются.

140. Выставление годовых оценок учащимся, обучавшимся в форме экстерната полный учебный год, в том числе учащимся, обучавшимся в форме экстерната непрерывно в течение 2 (3) лет, осуществляется в следующем порядке:

- 1) оценки (баллы) по предметам, которые изучались в зарубежном учебном заведении, являются основанием для выставления годовых оценок учащемуся при представлении документов, подтверждающих освоение учебных программ в зарубежном учебном заведении и при условии сопоставимости содержания предметов их учебных программ с учебными программами Образовательной программы.

При отсутствии сопоставимости содержания учебных программ по предметам с

учебными программами Образовательной программы, годовые оценки выставляются в порядке, установленном для предметов, которые не изучались в зарубежном учебном заведении.

2) по предметам, которые не изучались в зарубежном учебном заведении, годовые оценки выставляются на основании результатов суммативных работ, которые выполняются три раза в каждой четверти в течение учебного года по шкале перевода баллов в оценки в соответствии с приложением 6 к настоящим Правилам.

3) итоговая оценка по предметам, которые не изучались в зарубежном учебном заведении, выставляется на основании результатов суммативного оценивания (50%) и внешнего суммативного оценивания (50%);

- итоговая оценка по предметам, которые изучались в зарубежном учебном заведении, выставляется на основании результатов внешнего суммативного оценивания (100%) при условии сопоставимости содержания предметов их учебных программ с учебными программами Образовательной программы.

При отсутствии сопоставимости содержания учебных программ по предметам с учебными программами Образовательной программы, итоговая оценка выставляется в порядке, установленном для предметов, которые не изучались в зарубежном учебном заведении.

141. Выставление четвертных и годовых оценок учащимся, обучавшимся в форме экстерната неполный учебный год, и вернувшимся в Интеллектуальную школу до завершения учебного года, осуществляется в следующем порядке:

1) четвертная оценка выставляется на основании результатов суммативного оценивания за разделы/сквозные темы и четверть в процентном соотношении 50% на 50% за период обучения в Интеллектуальной школе.

2) годовая оценка по предметам, которые изучались в зарубежном учебном заведении, выставляется как среднеарифметическое значение суммы четвертных оценок (по пятибалльной системе оценки знаний) за период обучения в Интеллектуальной школе и оценок (баллов), полученных в зарубежном учебном заведении. В спорном случае округление оценки производится в сторону повышения.

При отсутствии сопоставимости содержания учебных программ годовая оценка выставляется в порядке, установленном для предметов, которые не изучались в зарубежном учебном заведении.

Годовая оценка по предметам, которые не изучались в зарубежном учебном заведении, выставляется на основании среднеарифметического значения четвертных оценок за период обучения в Интеллектуальной школе, и оценок, выставленных по результатам суммативных работ за период обучения учащегося в форме экстерната.

Итоговая оценка выставляется на основании среднего арифметического значения четвертных оценок за соответствующий период обучения и оценки внешнего суммативного оценивания (по пятибалльной шкале) в процентном соотношении 70% на 30% соответственно. Округление итоговой оценки проводится к ближайшему целому.

12. Порядок оценивания учебных достижений учащихся, которым предоставлен академический отпуск

142. Учащимся, находившимся в академическом отпуске, и вернувшимся в Интеллектуальную школу до завершения учебного года четвертные, годовые и итоговые оценки выставляются за соответствующий период обучения на основании установленных пунктов 93, 97, 100 настоящих Правил.

143. Учащимся, находившимся в академическом отпуске, и вернувшимся в Интеллектуальную школу после завершения учебного года, и/или по предметам, изучение которых завершилось в первом полугодии, проводится суммативное оценивание за год не позднее текущего учебного года, за исключением учащихся,

которые продолжают обучение в том классе, с которого он оформлял академический отпуск.

Суммативная работа за год разрабатывается и проводится Интеллектуальной школой. Результаты суммативного оценивания являются основанием для выставления годовой оценки.

Итоговая оценка включает результаты годовой оценки (70%) и внешнего суммативного оценивания (30%) (по пятибалльной шкале). Округление итоговой оценки проводится к ближайшему целому.

144. Результаты учащихся, обучившихся в медицинских организациях в период нахождения в академическом отпуске, принимаются при условии представления ими документов, подтверждающих освоение учебных программ (табель успеваемости) и при условии сопоставимости содержания предметов их учебных программ с учебными программами Образовательной программы.

13. Порядок организации и проведения досрочной итоговой аттестации учащихся 9 классов

145. Учащиеся, 9 классов, желающие перевестись в общеобразовательную организацию образования или поступающие в колледж допускаются к прохождению досрочной итоговой аттестации, за исключением учащихся, обучающихся на платной основе.

146. Учащийся или его законный представитель подает заявление учащегося о переводе в общеобразовательную организацию образования или поступлении в колледж, и при этом отказываются от гранта за обучение.

147. При наличии соответствующего заявления от учащегося или его законного представителя Педагогический совет/Малый педагогический совет Интеллектуальной школы принимает решение о сдаче досрочной итоговой аттестации учащимся с выдачей аттестата об окончании основной школы, в соответствии с частью 3, 4 подпункта 9) пункта 6 Типового положения о Педагогическом совете Назарбаев Интеллектуальных школ, утвержденного решением Правления АОО.

148. Школа направляет в АОО информацию о количестве учащихся, допущенных к досрочной итоговой аттестации не позднее 25 августа текущего года.

149. Директор Интеллектуальной школы издает приказ об организации и проведении досрочной итоговой аттестации в Интеллектуальной школе с указанием сроков проведения досрочной итоговой аттестации.

Для организации и проведения досрочной итоговой аттестации приказом директора создаются Экзаменационные и Аттестационные комиссии (далее – Комиссия). Председателем Комиссии является директор Назарбаев Интеллектуальной школы. Состав Комиссии составляет не менее 3-х человек по каждому предмету.

150. Перечень предметов, форма и время проведения досрочной итоговой аттестации определяется в соответствии с приложением 9 к настоящим Правилам.

151. Подготовку экзаменационных материалов для учащихся 9 классов, проходящих досрочную итоговую аттестацию, осуществляет ЦПИ на основе тестовых спецификации, рекомендуемых Методическим советом АОО и утверждаемых директором ЦПИ.

152. ЦПИ направляет экзаменационные материалы в Назарбаев Интеллектуальные школы за 3 дня до начала проведения досрочной итоговой аттестации.

153. По окончании экзамена члены Комиссии проверяют работы учащихся в здании Назарбаев Интеллектуальной школы.

154. После проведения устных или письменных экзаменов Комиссия выставляет учащимся оценки и вносит их в Протокол экзамена по форме согласно приложению 10

настоящих Правил. Протокол подписывается всеми членами Комиссии.

155. Оценки, полученные на устном экзамене, объявляются после окончания экзамена. Оценки за письменную работу на следующий день до 13.00.

156. Итоговая оценка выставляется на основании среднего арифметического значения оценок за четверти/семестр и оценки за экзамен (по пятибалльной шкале) в процентном соотношении 70% на 30% соответственно. Округление итоговой оценки проводится к ближайшему целому.

157. Учащимся, имеющим годовые и итоговые оценки «5» по всем предметам, выдается аттестат об окончании основной школы с отличием в соответствии с пунктом 119 настоящих Правил.

158. Результаты проверки по предметам досрочной итоговой аттестации не подлежат апелляции.

159. Итоговые оценки по изученным предметам подлежат включению в приложение к аттестату об окончании основной школы.

160. Учащиеся, получившие неудовлетворительные итоговые оценки по предметам на досрочной итоговой аттестации допускаются к повторной сдаче экзамена.

Учащимся, повторно получившим неудовлетворительную итоговую оценку по предмету(-ам) выдается справка, выдаваемая лицам, не завершившим курс основной школы в Интеллектуальной школе по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам.

Приложение 1
к Правилам критериального оценивания
учебных достижений учащихся
автономной организации образования
«Назарбаев Интеллектуальные школы»

Форма

Акт об уничтожении портфолио учащегося

| | |
|--------------------------|---|
| « ____ » _____ 201__ год | _____ |
| | (наименование Назарбаев Интеллектуальной школы) |

Основание: пункт ____ Правил критериального оценивания учебных достижений учащихся автономной организации образования «Назарбаев Интеллектуальные школы», утвержденных решением Правления автономной организации образования «Назарбаев Интеллектуальные школы».

Комиссия в составе:

1) Заместитель директора Интеллектуальной школы _____

(Ф.И.О.)

2) Представитель Интеллектуальной школы _____

(Ф.И.О., должность)

3) Представитель Интеллектуальной школы _____

(Ф.И.О., должность)

составила настоящий акт о том, что были уничтожены портфолио учащихся:

| Класс, литера | Количество учащихся в классе | Количество уничтоженных портфолио | Примечание |
|---------------|------------------------------|-----------------------------------|------------|
| | | | |
| | | | |

Портфолио учащихся уничтожены путем: _____ в

(указать способ уничтожения - механическое измельчение или сжигание)

_____ (указать место уничтожения)

1) Заместитель директора Интеллектуальной школы: _____

(Ф.И.О., подпись)

2) Представитель Интеллектуальной школы: _____

(Ф.И.О., должность, подпись)

3) Представитель Интеллектуальной школы: _____

(Ф.И.О., должность, подпись)

Приложение 2
к Правилам критериального оценивания
учебных достижений учащихся
автономной организации образования
«Назарбаев Интеллектуальные школы»

Форма

Дата «__» _____

Протокол

заседания по итогам проведения модерации суммативного оценивания за четверть

| | | | |
|---------------------------------|-----|----------|-------------|
| Наименование учебного заведения | | | |
| Предмет | | | |
| Класс | | Четверть | Учебный год |
| Участники модерации | ФИО | | Подпись |
| Председатель модерации | | | |
| Учителя-предметники | | | |
| | | | |
| | | | |

| № работы | Балл до модерации | Балл после модерации | Обоснование решения |
|----------|-------------------|----------------------|---------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Подписи участников модерации:

ФИО _____ подпись _____

ФИО _____ подпись _____

ФИО _____ подпись _____

Приложение 3
к Правилам критериального оценивания
учебных достижений учащихся
автономной организации образования
«Назарбаев Интеллектуальные школы»

Виды особых условий для учащихся с особыми потребностями*

1) дополнительное время: процент дополнительного времени на каждого учащегося для завершения суммативной работы составляет обычно до 25 % от времени

проведения суммативного оценивания, если у учащегося нарушение зрения (незрячие, слабовидящие), нарушение слуха (неслышащие, слабослышащие), нарушение опорно-двигательных функций и инсулинозависимых больных сахарным диабетом;

2) помощь чтеца: ответственное лицо, которое читает вопросы для учащегося, если у учащегося имеется постоянные или временные нарушение зрения;

3) помощь писаря: ответственное лицо, которое пишет за учащегося его ответ в случае, если имеется физическая нетрудоспособность или полученная недавно травма;

4) подсказчик: ответственное лицо, которое сидит рядом с учащимся, чтобы он сконцентрировался на задания и отвечал дальше на вопросы. Помощь подсказчика допускается для учащихся, у которых имеются: неврологические и познавательные отклонения, влияющие на внимание или наличие синдрома навязчивых идей, из-за которого учащийся возвращается к одному и тому же вопросу вместо того, чтобы выполнять следующее задание;

5) наблюдаемый перерыв для отдыха: приостановка суммативного оценивания для отдыха учащегося с особыми потребностями. Это время не входит в продолжительность суммативного оценивания;

6) практический ассистент: ответственное лицо, которое делает практическую работу по инструкциям учащегося, чьи физические возможности не позволяют им выполнить практическую часть задания самостоятельно;

7) отдельное дежурство: организуется для учащихся с особыми потребностями в отдельном кабинете с доступным для него условиями, вместе с дежурным, во избежание беспокойства других учащихся своим присутствием;

8) чтение вслух: учащемуся с особыми потребностями разрешается читать данные, вопросы вслух. Для этого требуется отдельное дежурство;

9) использование лупы: учащемуся с особыми потребностями разрешается пользоваться лупой для преодоления трудностей визуального восприятия;

10) название цветов: учащиеся с цветовой слепотой (дальтонизм) могут попросить дежурного называть цвета.

** При проведении суммативного оценивания учащимся может быть предоставлено более одного вида особых условий.*

Приложение 4
к Правилам критериального оценивания
учебных достижений учащихся
автономной организации образования
«Назарбаев Интеллектуальные школы»

**Шкала перевода баллов
международных экзаменов IELTS и TOEFL IBT/Internet-based Test в баллы
внешнего оценивания результатов обучения учащихся филиалов АОО
«Назарбаев Интеллектуальные школы»**

| Балл международного экзамена IELTS | Баллы TOEFL IBT/Internet-based Test | Баллы внешнего оценивания |
|------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------|
| 6,0 и выше | 60-78 | A* |
| 5,5 | 45-59 | A |
| 5,0 | 35-45 | B |
| 4,5 | 32-34 | C |
| 4,0 | 28-31 | D |
| 3,5 | 25-27 | E |
| 3 и ниже | 24 и ниже | U |

Шкала

перевода буквенной оценки внешнего оценивания в пятибалльную оценку

| Буквенная оценка внешнего оценивания | Оценка по 5-ти бальной шкале |
|--------------------------------------|------------------------------|
| A* | 5 |
| A | |
| B | 4 |
| C | |
| D | 3 |
| E | |
| U (не аттестован) | 2 |

Приложение 5
к Правилам критериального оценивания
учебных достижений учащихся
автономной организации образования
«Назарбаев Интеллектуальные школы»

Справка, выдаваемая лицам, не завершившим курс основной школы (старшей школы) в Интеллектуальной школе

Справка № _____

Выдана уч-ся. _____

(фамилия, имя, отчество)

в том, что он (а) обучался (-лась)

с “ ___ ” _____ 20__ г. по “ ___ ” _____ 20__ г.

в _____

(наименование филиала автономной организации образования)

(класс, язык обучения)

За время обучения уч-ся.

(фамилия, имя, отчество)

изучил(а) следующие учебные предметы, сдал(а) внешнее суммативное оценивание, получил(а) годовые и итоговые оценки в соответствии

с нижеследующим приложением за курс _____

(уровень образования)

Директор школы

Ф.И.О. _____

(подпись)

М.П.

Регистрационный номер _____ Дата выдачи “ ___ ” _____ 20__ г.

Приложение
к справке, выдаваемой лицам, не завершившим

курс основной школы (старшей школы)
в Интеллектуальной школе

| № п/п | Наименование учебных предметов (по учебному плану) | Количество часов | | Годовые оценки | Итоговые оценки |
|----------|--|-------------------------|---------------------------|-------------------|--------------------|
| | | по учебному плану | прослушаны обучающимся | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Основание для выдачи справки

_____ (номер и дата приказа)

Директор школы

Ф.И.О. _____

(подпись)

М.П.

Регистрационный номер _____ Дата выдачи “ ___ ” ____ 20__ г.

Приложение 6
к Правилам критериального оценивания
учебных достижений учащихся
автономной организации образования
«Назарбаев Интеллектуальные школы»

Шкала перевода баллов в оценки

| Процентное содержание баллов суммативного оценивания | Показатель оценивания | Оценка |
|--|-----------------------|--------|
| 0%-39% | Неудовлетворительно | «2» |
| 40%-64% | Удовлетворительно | «3» |
| 65%-84% | Хорошо | «4» |
| 85%-100% | Отлично | «5» |

Примечание:

*Баллы выставляются в соответствии с Тестовыми спецификациями по предметам;

** Балл переводится в оценку путем расчёта процентного содержания балла суммативного оценивания согласно Модели критериального оценивания, утверждаемой решением Правления автономной организации образования «Назарбаев Интеллектуальные школы».

Приложение 7
к Правилам критериального оценивания
учебных достижений учащихся
автономной организации образования
«Назарбаев Интеллектуальные школы»

**Сводная ведомость учета успеваемости учащихся __ «__» класса __
(наименование школы)**

Учебный год:

ИИН куратора:

ФИО куратора:

| № п/п | ИИН учащегося | Фамилия, имя учащегося | Периоды учебного года | Предметы | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|---------------|------------------------|-----------------------|--------------|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | Родной язык* | Математика | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | 1 четверть | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 2 четверть | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 3 четверть | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 4 четверть | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Годовая оценка | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Итоговая оценка | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Приложение 8 изложить в новой редакции в соответствии с решением Правления от 11 января 2024 года ([протокол № 3](#))

Приложение 8
к Правилам критериального оценивания

учебных достижений учащихся
автономной организации образования
«Назарбаев Интеллектуальные
школы, утвержденными решением
Правления АОО «Назарбаев
Интеллектуальные школы» от 17.08.2022 г. № 40

**Перечень документов учащихся,
претендующих на получение аттестата об окончании старшей школы,
выдаваемого лицам, награжденным знаком «Алтын белгі», и аттестата об
окончании старшей школы с отличием, представляемых Интеллектуальной
школой**

Титульный лист

Опись в порядке приложенных документов.

Копия удостоверения личности (при отсутствии - свидетельство о рождении)
учащегося.

Табель успеваемости:

- с 5(6) по 12 классы для учащихся, претендующих на получение знака «Алтын белгі»;
- с 11 по 12 классы для учащихся, претендующих на аттестат об окончании старшей школы с отличием.

Аттестат об окончании основной школы/Аттестат об окончании основной школы с отличием (Аттестат об основном среднем образовании/Аттестат об основном среднем образовании с отличием).

Похвальные листы:

- за 5(6)-9, 11 классы для учащихся, претендующих на получение знака «Алтын белгі»;
- за 11 класс для учащихся, претендующих на аттестат об окончании старшей школы с отличием.

Выписка из протокола Педагогического совета/Малого педагогического совета школы о завершении очередного учебного года с отличием и награждении похвальным листом за отличную учебу серийным № ...

В случае освобождения учащегося от уроков по предмету «Физическая культура» прилагается заключение врачебно-консультативной комиссии.

Ходатайство школы о выдаче аттестатов об окончании старшей школы, выдаваемого лицам, награжденным знаком «Алтын белгі»/аттестатов об окончании старшей школы с отличием (на каждого претендента).

Акты по итогам проверки документов учащихся, претендующих на получение аттестата об окончании старшей школы, выдаваемого лицам, награжденным знаком «Алтын белгі»/аттестатов об окончании старшей школы с отличием (на каждого претендента).

Приложение 9

к Правилам критериального оценивания
учебных достижений учащихся
автономной организации образования
«Назарбаев Интеллектуальные школы»

**Перечень предметов, форма досрочной итоговой аттестации учащихся
9 класса Назарбаев Интеллектуальных школ**

| № | Предметы | Форма проведения | Выборность предмета |
|---|---|------------------|---------------------|
| 1 | Қазақ тілі (Т1)/Русский язык (Я1) | Письменный | Обязательный |
| 2 | Математика | Письменный | Обязательный |
| 3 | Қазақ тілі (Т2)/Русский язык (Я2) | Устный | Обязательный |
| 4 | История Казахстана, Биология, Английский язык | Устный | 1 предмет по выбору |

учащиеся сдают 3 обязательных и 1 предмет по выбору из 3.

Приложение 10
к Правилам критериального оценивания
учебных достижений учащихся
автономной организации образования
«Назарбаев Интеллектуальные школы»

ПРОТОКОЛ
досрочной итоговой аттестации за курс основной школы

по предмету _____ в
_____ школе
_____ направления
г. _____

Ф. И. О. председателя экзаменационной комиссии _____

Ф. И. О. экзаменаторов _____

Пакет с материалами для экзамена вскрыт в ____ час. ____ мин.

Экзамен начался в ____ час. ____ мин.

Экзамен закончился в ____ час. ____ мин.

| № | Фамилия, имя, отчество экзаменуемого | Тема и вариант письменной работы/ № билета | Экзаменационная оценка (прописью) | Годовая оценка (прописью) | Итоговая оценка (прописью) |
|---|--------------------------------------|--|-----------------------------------|---------------------------|----------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Особые мнения членов комиссии об оценках ответа учащегося:

Дата проведения экзамена» « ___ » _____ 20__ г.

Дата внесения в протокол оценок « ___ » _____ 20__ г.

Председатель экзаменационной комиссии:

Экзаменаторы: